

2021

PERFORMANS PROGRAMI





Siyasi, askeri zaferler ne kadar büyük olurlarsa olsunlar, ekonomik zaferlerle taçlandırılmazlarsa meydana gelen zaferler devamlı olamaz, az zamanda söner.

Gazi M. Kemal

SUNUŐ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile; kalkınma planları ve programlarında yer alan politika ve hedefler doğrultusunda, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilirlik ve mali saydamlığı sağlamak için; kamu mali yönetiminin yapısı ve işleyiŐi, kamu bütçelerinin hazırlanması, uygulanması, tüm mali işlemlerin muhasebeleştirilmesi, raporlanması ve mali kontrolünün sağlanması amaçlanmaktadır. Söz konusu kanunun, kamu kaynaklarının kullanılmasına yönelik genel esaslarının düzenlendiği bölümde; kamu idarelerinin stratejik plan hazırlayarak geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluŐturmaları, stratejik amaçlar ile ölçülebilir hedefler saptamaları ve bütçelerini de stratejik planlarında yer, amaç ve hedeflerle uyumlu olarak performans esasına dayalı şekilde hazırlamaları gerekliliği belirtilmiŐtir. Belirtilen bu amaç ve hedeflere ulaşmakta temel etken olan stratejik plan ile planlanan faaliyetler ve bütçeler arasındaki uyum, performans programları ile sağlanacaktır.

Performans programı; İl Özel İdaresinin, bir mali yılda stratejik plan doğrultusunda yürütmesi gereken faaliyetlerini; bu faaliyetlerin kaynak ihtiyacını, performans hedef ve göstergelerini içeren, idare bütçesinin ve faaliyet raporunun hazırlanmasına dayanak oluŐurmaktadır.

Performans programı çalışmalarımızda; İl Özel İdaresinin birim müdürlüklerinin yapmış oldukları faaliyetler ile 2021 yılı bütçesi dikkate alınmıştır. Performans programında kullandığımız verilerde; idarenin gereksinimleri ve kaynakları dikkate alınmış olup, hedeflere ulaşma seviyeleri dikkate alınmıştır.

Hazırlamış olduğumuz performans programının; yöneticilerin geleceğe ilişkin doğru kararlar vermelerinde, kaynakların etkin kullanım ve dağılımının sağlanmasında, performans programının Düzce'mize faydalı olmasını temenni ederim.

Cevdet ATAY
Vali

I-GENEL BİLGİLER

A-) Misyon ve Vizyon

İl Özel İdaresinin Misyonu

Mevzuatla belirlenmiş görev alanlarına göre ilde ve köylerde kaynaklarını doğru şekilde kullanarak yol, imar, su, okul, çevre, turizm, sanayi gibi alanlarda yatırım yapmak, işbirlikçi ve yönlendirici olmak.

İl Özel İdaresinin Vizyonu

- Kaynaklarını doğru yönlendiren, geliştirerek ilerleyen
- Hizmetlerin sunumunda etkin ve hızlı işleyen
- Kararlarını toplumsal ve ulusal çıkarları gözeterek hukuka uygun şekilde alan
- Alanında yol gösterici bir kamu kurumu olmak.

B-) Yetki, Görev Ve Sorumluluklar

İl Özel İdaresi

İl özel idaresi mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) Gençlik ve spor, sağlık, tarım, sanayi ve ticaret; ilin çevre düzeni plânı, bayındırlık ve iskân, toprağın korunması, erozyonun önlenmesi, kültür, sanat, turizm, sosyal hizmet ve yardımlar, yoksullara mikro kredi verilmesi, çocuk yuvaları ve yetiştirme yurtları; ilk ve orta öğretim kurumlarının arsa temini, binalarının yapım, bakım ve onarımı ile diğer ihtiyaçlarının karşılanmasına ilişkin hizmetleri il sınırları içinde,

b) İmar, yol, su, kanalizasyon, katı atık, çevre, acil yardım ve kurtarma; orman köylerinin desteklenmesi, ağaçlandırma, park ve bahçe tesisine ilişkin hizmetleri belediye sınırları dışında, yapmakla görevli ve yetkilidir.

Merkezi idare tarafından yürütülen görev ve hizmetlere ait yatırımlardan ilgili bakanlıkça uygun görülenler, il özel idareleri eliyle de gerçekleştirilebilir. Bu yatırımlara ait ödenekler, ilgili kuruluş tarafından o il özel idaresi bütçesine aktarılır. İl özel idaresi bu yatırımların yüzde yirmi beşine kadar olan kısmı için kendi bütçesinden harcama yapabilir. Merkezi idare, ayrıca, desteklemek ve geliştirmek istediği hizmetleri proje bazında gerekli kaynaklarını ilgili il özel idaresine aktarmak suretiyle onlarla işbirliği içinde yürütebilir. Bu kaynak ve ödenekler özel idare bütçesi ile ilişkilendirilmez ve başka amaçla kullanılamaz.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, il özel idaresinin malî durumu, hizmetin ivediliği ve verildiği yerin gelişmişlik düzeyi dikkate alınarak belirlenir.

İl özel idaresi hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürlü, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Hizmetlerin diğer mahallî idareler ve kamu kuruluşları arasında bütünlük ve uyum içinde yürütülmesine yönelik koordinasyon o ilin valisi tarafından sağlanır.

Vali

Valinin görev ve yetkileri şunlardır:

a) İl özel idaresi teşkilâtının en üst amiri olarak il özel idaresi teşkilâtını sevk ve idare etmek, il özel idaresinin hak ve menfaatlerini korumak.

b) İl özel idaresini stratejik plâna uygun olarak yönetmek, il özel idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, il özel idaresi faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.

c) İl özel idaresini Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.

d) İl encümenine başkanlık etmek.

e) İl özel idaresinin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.

f) İl özel idaresinin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.

g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.

h) İl genel meclisi ve encümen kararlarını uygulamak.

i) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışında kalan aktarmaları yapmak.

j) İl özel idaresi personelini atamak.

k) İl özel idaresi, bağlı kuruluşlarını ve işletmelerini denetlemek.

l) Şartsız bağışları kabul etmek.

m) İl halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.

n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak.

o) Kanunlarla il özel idaresine verilen ve il genel meclisi veya il encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

İl Genel Meclisi

İl genel meclisinin görev ve yetkileri şunlardır:

a) Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, il özel idaresi faaliyetlerini ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve karara bağlamak.

b) Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.

c) Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyeleri hariç İl çevre düzeni planı ile belediye sınırları dışındaki alanların imar planlarını görüşmek ve karara bağlamak.

d) Borçlanmaya karar vermek.

e) Bütçe içi işletmeler ile Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.

f) Taşınmaz mal alımına, satımına, trampa edilmesine, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın akar haline getirilmesine izin; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi yirmi beş yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.

g) Şartlı bağışları kabul etmek.

i) İl özel idaresi adına imtiyaz verilmesine ve il özel idaresi yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına, il özel idaresine ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.

j) Encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.

k) İl özel idaresi tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.

l) Norm kadro çerçevesinde il özel idaresinin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.

m) Yurt içindeki ve yurt dışındaki mahallî idareler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı işbirliği yapılmasına karar vermek.

n) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.

o) İl özel idaresine kanunlarla verilen görev ve hizmetler dışında kalan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifelerini belirlemek.

İl Encümeni

Encümenin görev ve yetkileri şunlardır:

a) Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip il genel meclisine görüş bildirmek.

b) Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.

c) Öngörülmeven giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.

d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.

e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.

f) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beşmilyar Türk Lirasına kadar olan ihtilafların sulhen halline karar vermek.

g) Taşınmaz mal satımına, trampa edilmesine ve tahsisine ilişkin kararları uygulamak, süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.

h) Belediye sınırları dışındaki umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.

i) Vali tarafından havale edilen konularda görüş bildirmek.

j) Kanunlarla verilen diğer görevleri yapmak.

C-) Teşkilât Yapısı

Düzce İl Özel İdaresinin aşağıda yer alan birimlerden oluşmaktadır.

1. Genel Sekreterlik
2. Genel Sekreter Yardımcılığı
3. Mali Hizmetler Müdürlüğü
4. İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
5. Destek Hizmetleri Müdürlüğü
6. Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
7. Yazı İşleri Müdürlüğü
8. İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü
9. Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
10. Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü
11. Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
12. Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü
13. Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
14. Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
15. İlçe Özel İdare Müdürlükleri

Üst Yönetim

Üst yönetim, genel sekreter ve yardımcılarında oluşur. Genel sekreter, il özel idaresi hizmetlerini vali adına ve onun emirleri yönünde, mevzuat hükümlerine, il genel meclisi ve il encümeni kararlarına, il özel idaresinin amaç ve politikalarına, stratejik plan ve yıllık performans planına göre düzenleyen ve yürüten kişidir. Genel sekreter, belirlenen hizmetlerin yürütülmesinden valiye karşı sorumludur.

Destek Hizmetleri

Doğrudan Genel Sekretere bağlı olan ve esas olarak genel sekreterin çalışmalarını kolaylaştırmayı hedefleyen birimlerdir. Bu birimler: Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü ve İlçe Müdürlüklerinden oluşur.

İç Hizmet Birimleri

İl Özel İdaresinde yer alan müdürlükler, iç hizmet birimleri olarak kabul edilmiştir. İç hizmet birimleri görevleri ise; imar, plan proje, yol, su, çevre koruma, tarımsal altyapı gibi yatırım ve inşaat gibi temel fonksiyonları icra ederler.

Dış Hizmet Birimleri

Dış hizmet birimleri; Bakanlığa bağlı olmakla birlikte yatırımlarını il özel idaresi kaynakları üzerinden gerçekleştiren il müdürlükleri de “dış hizmet birimleri” kapsamında değerlendirilmiştir. Bu birimler: Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlüğü, İl Milli Eğitim Müdürlüğü, Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü, İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü, İl Sağlık Müdürlüğü, Düzce Halk Sağlığı Müdürlüğü, Düzce Kamu Hastaneleri Birliği Genel Sekreterliği, 112 Acil Çağrı Merkezi Müdürlüğü, Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü, Düzce İli Orman ve Su İşleri Şube Müdürlüğü, İl Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü, İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü, İl Emniyet Müdürlüğü, İl Jandarma Komutanlığıdır.

D-) Fiziki Kaynaklar

İl Özel İdaresi Merkez Fevzi Çakmak Mahallesi 123. Sokak C blok ile Esen Mahallesi sınırları içerisinde bulunan bina ve ek olarak yapılan binalarda hizmet vermektedir.

Araç ve İş Makinesi Durumu

MAKİNA PARKI İÇMALİ	
Binek Araç	40
Damperli Kamyon	42
Çöp Kamyonu	11
Vidanjör	2
Yol Çizgi Kamyonu	1
Akaryakıt Tankeri	1
Çekici	7
Otobüs	3
Minibüs	1
Arazöz Kamyon	3
Greyder	13
Dozer	1
Yükleyici	7
Forklift	1
Kanal Kazıcı Yükleyici	11
Ekskavatör	9
Mini Ekskavatör	1
Distribütör	2
Asfalt Serme Makinesi	2
Roley Tankı	4
Kar Makinası	1
Treyler (Low Bed) Damper Yarı Römork	9
Silindir	14
Seyyar Tamir Aracı	2
Asfalt Plenti	1
Kasalı Kamyon	2

Kum Temizleme ve Düzeltme Makinası	1
Toplam	192

Bilişim Sistemleri

Bilgi ve iletişim teknolojilerindeki gelişmelerin yeni ihtiyaçlara hızla cevap verebilme potansiyeli ve yenilikçi bilişim çözümleri, kamu hizmetlerinin sunumunda önemli yeniliklerin hayata geçirilmesini de mümkün hale getirmektedir. Bilişim teknolojilerinin etkili ve yaygın kullanımıyla iş süreçleri ile bilişim sistemlerinin bütünleştirilmesi, birimler arasında bilgi paylaşımının artırılması, idarenin etkinliğine, verimliliğine ve hizmetlerin kalitesinin artmasına katkı sağlamaktadır.

İdaremizde, bilgi ve teknolojiyi etkin araçlar olarak kullanarak karar alma süreçlerinde etkinliği artırmak, nitelikli insan kaynağı ve kurumsal kapasitesini geliştirmek amacıyla donanım ve yazılım kapasitesini her yıl geliştirmiştir.

İdareimiz bünyesinde; 146 adet bilgisayar,90 adet yazıcı tarayıcı bulunmaktadır. Masaüstü ve dizüstü bilgisayarlarda Win 7pro ve Win 10pro işletim sistemleri kullanılmaktadır.

- ✓ Ağ Altyapısı: İdaremize ait merkez binada Fiber Optik Metro internet hizmeti ve Server sistemi kurularak hizmet verilmektedir. Eski köy hizmetleri hizmet binası, Vali konutu, Konuralp Asfalt Plenti binalarında ADSL ile internete bağlanmaktadır.
- ✓ Güvenlik Sistemleri: İdaremizin ağ ve sistem güvenliğinin sağlanması için tüm bilgisayarlarda ve sunucularda anti virüs yazılımı mevcut olup, internet giriş ve çıkışları 5651 sayılı kanun gereğince logları tutulmaktadır. Ayrıca internet altyapımızda hazır kurulu bulunan güvenlik duvarı vasıtasıyla internet kullanımının güvenliği sağlanmaktadır.
- ✓ Web Sitesi: İdaremizin resmi web sitesi bakanlığımız İSAY2 projesi kapsamında kullanılmakta olup <http://www.duzceilozelidaresi.gov.tr/> içeriği sürekli güncellenmektedir. Web sitemizden idareimize alakalı haberler, duyurular, ihaleler, projeler, faaliyetler, etkinlikler, verilen hizmetler, meclis kararları, yazılı ve görsel basın haberleri ve fotoğrafları takip edilebilmektedir.

KULLANILAN YAZILIM	BİRİMİ
WİNDOWS 2012 SERVER	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
WİNDOWS 2016 SERVER (2 ADET)	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
MEVZUAT VE HUKUK PROGRAMI	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ İLE GENEL SEKRETERLİK
MİCROSOFT 2003-2007	TÜM BİRİMLER
ANTİVİRÜS	
EVRAK TAKİP PROGRAMI	
TAŞINIR MAL OTOMASYON	
E- HAKEDİŞ	PLAN PROJE VE YATIRIM İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ
İDECAD	
ISITMA, SOĞUTMA VE KLİMA TESİTAT PLANI PROGRAMI	
OSKA-AUTOCAD	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ İLE ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
NETCAD	İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
AKARYAKIT TAKİP, ARAÇ TAKİP VE OTOMASYON PROGARMİ	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
FİŞ YAZ, GELİR VE MAAŞ PROGRAMLARI	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ, İNSAN KAYNAKLARI MÜD., YAZI İŞLERİ MÜD.

ÖZEL İDARE BİLGİSAYAR DONANIMLARI

BİRİMLER	BİLGİSAYAR (ADET)	YAZICI+TARAYICI+FOTOKOPİ (ADET)
MALİ HİZMETLER MÜD.	11	9
İNSAN KAYNAK. VE EĞİT. MÜD.	9	6
DESTEK HİZMETLERİ MÜD.	18	13
RUHSAT VE DENETİM MÜD.	6	6
YAZI İŞLERİ MÜD.	24	17
İMAR VE KENTSEL İYİLEŞ. MÜD.	18	9

ÇEVRE KORUMA VE KONT. MÜD.	12	7
TARIMSAL HİZMETLER MÜD.	2	2
PLAN PROJE VE YATIRIM İNŞAAT MÜDÜRÜLÜĞÜ	25	10
YOL VE ULAŞIM HİZ. MÜD.	17	9
TOPLAM	146	90

Taşınmaz Bilgileri

NİTELİK	SAYI	AÇIKLAMA
İŞ YERİ	1308	İLİMİZ MERKEZ İLÇESİ CEDİDİYE (28), FEVZİÇAKMAK (474), GÜZELBAHÇE(515), ÇAMLIEVLER (122), DEMETEVLER(39), YEŞİLTEPE(100) ; GÖLYAKA İLÇESİ KUYUDÜZÜ MAHALLESİ (12) ; KAYNAŞLI İLÇESİ ÇELE MAHALLESİ (18)
EĞİTİM TESİSLERİ	82	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNE BAĞLI FAALİYET GÖSTEREN OKUL VE HALK EĞİTİM MERKEZİ VS.
EĞİTİM TESİSİ DIŞINDAKİ BİNALAR	20	KAMU KURUMLARI TARAFINDAN KULLANILAN RESMİ BİNALAR İLE PERSONEL LOJMANLARI, KAMP ALANLARI, SPOR TESİSLERİ VS.
ARSALAR VE TARLALAR	29	İLİMİZ MERKEZ, AKÇAKOCA, ÇİLİMLİ İLÇELERİNDE BULUNAN OKUL, LOJMAN, HİZMET BİNASI VE KAMP ALANI DIŞINDAKİ TAŞINMAZLAR

E-) İnsan Kaynakları

Nüfus itibarıyla A-3 gurubunda yer alan Düzce İl Özel İdaresinin toplamda ihdas edilen 128 adet memur kadrosundan 82'ü dolu 46'sı boştur. 5286 sayılı Köy Hizmetlerinin kapatılması ile ilgili kanun uyarınca, bu kurumdaki personelin kurumumuza bağlanması sonucu norm kadro standartlarına göre 94 olması gereken işçi kadro sayısı 63'tür. Ayrıca, 1 kısmi zamanlı avukat olmak üzere 22 sözleşmeli personel ile hizmet verilmektedir.

İdareimizde; memur, işçi ve sözleşmeli personel statüsündeki personel haricinde ücretleri İdareimizce ödenen 55 adet işçi statüsünde köylere hizmet götürme birliği çalışanı, şirket çalışanı 117 adet olmak üzere 339 adet çalışan bulunmaktadır.

PERSONEL LİSTESİ

PERSONEL	ADET
MEMUR	82
SÖZLEŞMELİ	22
İŞÇİ	63
PERSONEL AŞ.	117
BİRLİK ÇALIŞANI	55
TOPLAM	339

MEMUR PERSONELİN HİZMET SINIFLARINA GÖRE DAĞILIMI

SINIFI	HİZMET SINIFI	SAYI	YÜZDE
GİH	GENEL İDARİ HİZMETLER	49	59,76
THS	TEKNİK HİZMETLER	29	35,37
YHS	YARDIMCI HİZMETLER	4	4,88
TOPLAM		82	100,00

MEMUR PERSONELİN UNVANLARINA GÖRE DAĞILIMI

ÜN VAN	ADET
GENEL SEKRETER	1
GENEL SEKRETER YARDIMCISI	2
ŞUBE MÜDÜRÜ	10
İLÇE MÜDÜRÜ	7
MÜDÜR	2
MÜHENDİS	16
ŞEHİR PLANCISI	1
MALİ HİZMETLER UZMANI	1
SİVİL SAVUNMA UZMANI	1
TEKNİKER	9
TEKNİSYEN	2

SANAT TARİHÇİSİ	1
V.H.K.İ.	17
HİZMETLİ	4
AYNİYAT SAYMANI	2
ŞEF	3
BİLGİSAYAR İŞLETMENİ	2
TOPLAM	82

İŞÇİ PERSONEL UNVANLARINA GÖRE DAĞILIMI

UNVAN	ADET
AŞÇI	1
AŞÇI YARDIMCISI	1
ATÖLYE USTA YARDIMCISI	1
BİNA VE MAL BAKIMCISI	1
BÜRO GÖREVLİSİ	14
İŞÇİ + DÜZ İŞÇİ	15
KALORİFERCİ	1
OPERATÖR	9
ŞOFÖR+İŞ MAKİNASI ŞOFÖRÜ	12
TEMİZLİK İŞÇİSİ	4
YAĞCI	4
TOPLAM	63

SÖZLEŞMELİ PERSONEL UNVANLARINA GÖRE DAĞILIMI

UNVAN	ADET
AVUKAT (Kısmi Zamanlı)	1
JEOFİZİK MÜHENDİSİ	1
GIDA MÜHENDİSİ	1
MAKİNE MÜHENDİSİ	3
İNŞAAT MÜHENDİSİ	4
EKONOMİST	1
MİMAR	4
İNŞAAT TEKNİKERİ	4
MAKİNE TEKNİKERİ	1
ELEKTRİK TEKNİKERİ	1

MADEN MÜHENDİSİ	1
TOPLAM	22

PERSONELİN EĞİTİM DURUMUNA GÖRE DAĞILIMI

NO	EĞİTİM DURUMU	MEMUR		İŞÇİ		SÖZLEŞMELİ		TOPLAM	
		SAYI	YÜZDE	SAYI	YÜZDE	SAYI	YÜZDE	SAYI	YÜZDE
1	İLKÖĞRETİM	3	3,36	37	58,73	0	0,00	40	23,95
2	LİSE	11	13,41	17	26,98	0	0,00	28	16,77
3	ÖNLİSANS	14	17,07	4	6,35	6	27,27	24	14,37
4	LİSANS	51	62,20	4	6,35	15	68,18	70	41,92
5	YÜKSEK LİSANS	3	3,66	1	1,59	1	4,55	5	2,99
	TOPLAM	82	100,00	63	100,00	22	100,00	167	100,00

PERSONELİN CİNSİYETE GÖRE DAĞILIMI

CİNSİYET DURUMU	MEMUR		İŞÇİ		SÖZLEŞMELİ		TOPLAM	
	SAYI	YÜZDE	SAYI	YÜZDE	SAYI	YÜZDE	SAYI	YÜZDE
ERKEK	76	92,68	52	82,54	15	68,18	143	85,63
KADIN	6	7,32	11	17,46	7	31,82	24	14,37
TOPLAM	82	100,00	63	100,00	22	100,00	167	100,00

PERSONELİN YAŞ DURUMUNA GÖRE DAĞILIMI

YAŞ DURUMU	MEMUR		İŞÇİ		SÖZLEŞMELİ PERSONEL		GENEL TOPLAM	
	SAYI	YÜZDE	SAYI	YÜZDE	SAYI	YÜZDE	SAYI	YÜZDE
26-30	6	7,32	0	0,00	5	22,73	11	6,59
31-35	9	10,98	0	0,00	14	63,64	23	13,77
36-40	9	10,98	12	19,05	3	13,64	24	14,37
41-45	15	18,29	13	20,63	0	0	28	16,77
46-50	18	21,95	15	23,81	0	0	33	19,76
51-55	13	15,85	16	25,40	0	0	29	17,37
55+	12	14,63	7	11,11	0	0	19	11,38
Toplam	82	100,00	63	100,00	22	100	167	100

PERSONELİN HİZMET YILINA GÖRE DAĞILIMI

HİZMET YILLARI DURUMU	MEMUR		İŞÇİ		SÖZLEŞMELİ PERSONEL		GENEL TOPLAM	
	SAYI	YÜZDE	SAYI	YÜZDE	SAYI	YÜZDE	SAYI	YÜZDE
0 -- 5	1	1,23	0	0	22	100	17	10,56
5 --10	20	24,69	0	0	0	0	20	12,42
10--15	13	16,05	7	10,94	0	0	20	12,42
15--20	12	13,58	27	42,19	0	0	38	23,60
20--25	16	19,75	24	37,50	0	0	40	24,84
25+	20	24,69	5	9,38	0	0	26	16,15
Toplam	82	100	63	100	22	100	167	100

II- PERFORMANS BİLGİLERİ

A-) Temel Politika ve Öncelikler

İdareimizin mali imkanları ile hazırlanan bütçenin en ekonomik, verimli ve etkin bir biçimde kullanılarak, halkımızın aciliyet ve öncelikli ihtiyaçları da göz önünde bulundurularak; kamu kaynaklarının şeffaflık ve hesap verilebilirlik ilkeleri çerçevesinde, halkımıza en yakın yerde, mümkün olan en kaliteli seviyede hizmet sunmaktır.

Kurumsal yapıyı geliştirerek ve güçlendirerek, sorumluluk alanımızdaki yol standartlarının yükseltilmesi, mevcut yolların korunması, su kaynaklarımızın etkin kullanılması, kırsal altyapının geliştirilmesi, yaşanabilir bir çevre oluşturma, eğitim, sağlık, kültür-turizm, spor ve sosyal hizmetlerine yönelik yatırım yaparak, il halkımızın muhtemel doğal afetlere karşı her türlü önlemlerini alıp, hazırlıklı olabilmek için gerekli malzeme, araç ve gereçlerini temin etmek idareimizin öncelikli amaçları arasında yer almaktadır.

B-) Amaç ve Hedefler

2020-2024 yıllarını kapsayan Düzce İl Özel İdaresi Stratejik Planında belirlenen stratejik amaç ve hedefler doğrultusunda 2021 yılı için belirlenen performans hedeflerine, bu hedeflere ulaşmak için yürütülecek faaliyetler gerçekleştirmektir.

2021 yılı için belirlenen stratejik hedef ve amaçlar ile performans hedefleri aşağıdaki gibidir;

STRATEJİK AMAÇLAR-HEDEFLER-STRATEJİLER-FAALİYETLER-GÖSTERGELER

NO	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF	STRATEJİ	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ
1	KURUMSAL KAPASİTEYİ ARTIRMAK	İnsan kaynaklarında kalite ve nitelik artışının sağlanması	Personel eğitim ihtiyacı analizi yapılması ve gerekli eğitimlerin düzenlenmesi	Personel eğitim ihtiyacı analizi yapılması ve gerekli eğitimlerin düzenlenmesi	Toplam personel içerisinde eğitim alan personel oranı
2	KÖYLERDE SAĞLIKLI YAPILAŞMAYI SAĞLAMAK	Köylerde İmar Kanununa ve diğer mevzuata uygun şekilde yapılaşmanın oluşmasını sağlamak	Yapılaşma sürecinde gerekli kontrollerin yapılması	Kaçak yapıyla mücadele edilmesi	Toplam köy konut sayısı içerisindeki kaçak yapıyla mücadele oranı
				İnşaat izni verilmesi	Toplam köy konut sayısı içerisindeki inşaat izni verilme oranı
				İnşaat ruhsatı verilmesi	Toplam köy konut sayısı içerisindeki inşaat ruhsatı verilme oranı
				İskan izni verilmesi	Toplam köy konut sayısı içerisindeki iskan izni verilme oranı
3	KÖYLERDE TEMİZ SU KAYNAĞI ALTYAPISININ GÜÇLENDİRİLMESİ	Köy halkının temiz içme suyu ağının genişletilerek alt yapının sağlanmasının sağlanması	İçme suyu ağının genişletilmesi	İçme suyu depo bakım ve onarımı	Yönetmeliğe uygun içme suyu depo sayısının artırılması
				Sondaj çalışması yapılması	İçme suyu sıkıntısı yaşanan köylerde sondaj çalışması yapılma sayısı
				İçme suyu şebeke hattının artırılması	Sağlıklı İçme suyu şebeke hattının artırılması
				İsale hattının artırılması	Sağlıklı İsale hattının artırılması

4	YENİLENEBİLİR ENERJİ KAYNAKLARI SİSTEMLERİNİN KURULMASI	Köylerde yenilebilir enerji kaynakları üst yapılarının oluşturulmasının sağlanması	Yenilenebilir enerji üretiminin yapılması	Ges yapımı	Ges yapımı
5	İLİMİZDE EĞİTİM KURUMLARININ DESTEKLENMESİ	İlimizde eğitim kurumlarının yapımı, bakımı ve onarımının zamanında ve planlı bir şekilde yapılarak eğitim sürecinde aksamaların önüne geçilmesi	Eğitim kurumlarının bakımı, onarımı ve yapımının sağlanması	Okul yapım bakım ve onarımı	Toplam okul sayısı içindeki yapılan okul yapımı, bakımı, onarımı oranı
6	KÖY YOLLARI AĞININ GENİŞLETİLMESİ	İlimiz köy yolları ağının genişletilmesi ve sağlıklı yollara sahip olunması amacıyla sanat yapılarının yapılması	Köy yol ağının genişletilmesinin ve sağlamlaştırılması çalışmalarının yapılması	Bsk ve stabilize yol yapımı	Köy yolu ağı içerisindeki yapılan köy yolu oranı (Bsk ve stabilize oranı)
				Yol bakım ve onarımı	Köy yolu ağı içerisindeki bakımı yapılan köy yolları oranı
				Sanat yapıları yapımı	Sanat yapıları ağı içinde boru alımı ve v kanalı yapımı
				Yol çizgi çalışmaları	Köy yolları ağı içindeki yapılan yol çizgi çalışmaları oranı

C-) Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	DÜZCE İL ÖZEL İDARESİ
------------------	-----------------------

Amaç	Kurumsal Kapasiteyi artırmak.
Hedef	İnsan Kaynaklarında kalite ve nitelik artışının sağlanması.

Performans Hedefi	Personel eğitim ihtiyacı analizi yapılması ve gerekli eğitimlerin düzenlenmesi
Açıklamalar	Yıl içerisinde birimlerimizin talepleri de değerlendirilerek tespit edilen eksik konulara yönelik eğitimler planlamak.

Performans Göstergeleri		2020	2021	2022
1	Toplam personel içerisinde eğitim alan personel oranı	%2	%3	%4
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2021) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Personel eğitim ihtiyacı analizi yapılması ve gerekli eğitimlerin düzenlenmesi	30.0000,00	0,00	30.000,00
GENEL TOPLAM		30.000,00	0,00	30.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DÜZCE İL ÖZEL İDARESİ
Performans Hedefi	Personel eğitim ihtiyacı analizi yapılması ve gerekli eğitimlerin düzenlenmesi.
Faaliyet Adı	Personel eğitim ihtiyacı analizi yapılması ve gerekli eğitimlerin düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	
<i>Yıl içerisinde birimlerimizin talepleri de değerlendirilerek tespit edilen eksik konulara yönelik eğitimler planlanması yapılarak personelin eğitilmesi sağlanacaktır.</i>	

Ekonomik Kod		2021
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	

Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	30.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	DÜZCE İL ÖZEL İDARESİ
------------------	-----------------------

Amaç	Köylerde Sağlıklı Yapılaşmayı Sağlamak.
Hedef	Köylerde İmar Kanununa ve diğer mevzuata uygun şekilde yapılaşmanın oluşmasını sağlamak.

Performans Hedefi	Yapılaşma sürecinde gerekli kontrollerin yapılması.
Açıklamalar 2021 yılı içerisinde mevzuata aykırı yapılaşmalara yönelik önleme çalışmaları yapılması, İfraz-tevhid-yol terki imar planı ve plan tadilatları vb iş ve işlemleri, İdaremize ait taşınmazların satış, kiralama ve takas işlemleri mevzuata uygun bir şekilde en kısa sürede ifa edilecektir.	

Performans Göstergeleri		2020	2021	2022
1	Toplam köy konut sayısı içerisindeki kaçak yapıyla mücadele oranı	%0,50	%1	%1
Açıklama				
2	Toplam köy kont sayısı içindeki inşaat izni verilme oranı	%1	%1	%1
Açıklama				
3	Toplam köy kont sayısı içindeki inşaat ruhsatı verilme oranı	%0,05	%0,50	%1
Açıklama				
4	Toplam köy kont sayısı içindeki iskan izni verilme oranı	%0,05	%0,50	%1
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2021) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kaçak yapıyla mücadele edilmesi	0,00	0,00	0,00
2	İnşaat izni verilmesi	0,00	0,00	0,00
3	İnşaat ruhsatı verilmesi	0,00	0,00	0,00

4	İskan izni verilmesi	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DÜZCE İL ÖZEL İDARESİ
Performans Hedefi	Yapılaşma sürecinde gerekli kontrollerin yapılması.
Faaliyet Adı	Kaçak yapıyla mücadele edilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	
<p>2019 yılında 29 adet kaçak yapı tespit edilmiştir. İdaremizde kaçak yapı tespiti şikayet üzerine yapılmakta olup İmar Kanunu çerçevesinde işlem tesis edilerek İl Encümeni tarafından ceza kesme işlemi yapılmaktadır.</p>	

Ekonomik Kod		2021
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DÜZCE İL ÖZEL İDARESİ
Performans Hedefi	Yapılaşma sürecinde gerekli kontrollerin yapılması.
Faaliyet Adı	Kaçak yapıyla mücadele edilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	
<p>2019 yılında 29 adet kaçak yapı tespit edilmiştir. İdareimizde kaçak yapı tespiti şikayet üzerine yapılmakta olup İmar Kanunu çerçevesinde işlem tesis edilerek İl Encümeni tarafından ceza kesme işlemi yapılmaktadır.</p>	

Ekonomik Kod		2021
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	

07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DÜZCE İL ÖZEL İDARESİ
Performans Hedefi	Yapılaşma sürecinde gerekli kontrollerin yapılması.
Faaliyet Adı	İnşaat izni verilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	
<p>2019 yılında 83 adet inşaat izni verilmiştir. Yapılan başvurulara istinaden İmar Kanununa uygun olarak yapılmış yapılara İnşaat izni verilerek köylerde sağlıklı yapılaşma sağlanmaktadır.</p>	

Ekonomik Kod		2021
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	

06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DÜZCE İL ÖZEL İDARESİ
Performans Hedefi	Yapılaşma sürecinde gerekli kontrollerin yapılması.
Faaliyet Adı	İnşaat ruhsatı verilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

Açıklamalar

2019 yılında 17 adet inşaat ruhsatı verilmiştir. Yapılan başvurulara istinaden İmar Kanununa uygun olarak yapılmış yapılara İnşaat ruhsatı verilerek köylerde sağlıklı yapılaşma sağlanmaktadır.

Ekonomik Kod		2021
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	

05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DÜZCE İL ÖZEL İDARESİ
Performans Hedefi	Yapılaşma sürecinde gerekli kontrollerin yapılması.
Faaliyet Adı	İskan izni verilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	
<p>2019 yılında 26 adet iskan izni verilmiştir. Yapılan başvurulara istinaden İmar Kanununa uygun olarak yapılmış yapılara iskan izni verilerek köylerde sağlıklı yapılaşma sağlanmaktadır.</p>	

Ekonomik Kod		2021
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	

03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	DÜZCE İL ÖZEL İDARESİ
------------------	-----------------------

Amaç	Köylerde temiz su kaynağı altyapısının güçlendirilmesi
Hedef	Köy halkının temiz içme suyu ağının genişletilerek alt yapının sağlamlaştırılmasının sağlanması.

Performans Hedefi	İçme suyu ağının genişletilmesi
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2020	2021	2022
1	Yönetmeliğe uygun içme suyu depo sayısının artırılması	5	7	9
Açıklama				

2	İçme suyu sıkıntısı yaşayan köylerde sondaj çalışması yapılma sayısı	3	2	3
Açıklama				
3	İçme suyu şebeke hattının artırılması	20000	20000	20000
Açıklama				
4	İsale hattının arttırılması	20000	20000	20000
Açıklama				

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2021) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	İçme suyu depo bakım ve onarımı	500.000,00	525.000,00	1.025.000,00
2	Sondaj çalışması yapılması	0,00	450.000,00	450.000,00
3	İçme suyu şebeke hattının arttırılması	0,00	2.000.000,00	2.000.000,00
4	İsale hattının arttırılması	0,00	2.000.000,00	2.000.000,00
Genel Toplam		500.000,00	4.975.000,00	5.475.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DÜZCE İL ÖZEL İDARESİ
Performans Hedefi	İçme suyu ağının genişletilmesi
Faaliyet Adı	İçme suyu depo bakım ve onarımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

Açıklamalar

--	--

Ekonomik Kod	2021
---------------------	-------------

01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	500.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		525.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.025.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DÜZCE İL ÖZEL İDARESİ
Performans Hedefi	İçme suyu ağının genişletilmesi
Faaliyet Adı	Sondaj çalışması yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod	2021
---------------------	-------------

01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		450.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		450.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DÜZCE İL ÖZEL İDARESİ
Performans Hedefi	İçme suyu ağının genişletilmesi
Faaliyet Adı	İçme suyu şebeke hattının arttırılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2021
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DÜZCE İL ÖZEL İDARESİ
Performans Hedefi	İçme suyu ağının genişletilmesi
Faaliyet Adı	İsale hattının artırılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

--

Ekonomik Kod		2021
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	DÜZCE İL ÖZEL İDARESİ
------------------	-----------------------

Amaç	İlimizde Eğitim Kurumlarının Desteklenmesi
Hedef	İlimizde eğitim kurumlarının yapımı, bakımı ve onarımının zamanında ve planlı bir şekilde yapılarak eğitim sürecinde aksamaların önüne geçilmesi

Performans	Eğitim kurumlarının bakımı onarımı ve yapımının sağlanması
-------------------	--

Hedefi	
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2020	2021	2022
1	Toplam okul sayısı içindeki yapılan okul yapımı, bakımı ve onarımı	200	250	300
Açıklama 2019 yılında 141 okulun yapım bakım ve onarımı yapılmıştır.(%45,05)				
2				
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Okul yapım bakım ve onarımı	15.570.000,00	0,00	0,00
2		0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		15.570.000,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DÜZCE İL ÖZEL İDARESİ
Performans Hedefi	Eğitim kurumlarının bakımı onarımı ve yapımının sağlanması
Faaliyet Adı	Okul yapım bakım ve onarımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ
<i>Açıklamalar</i>	
222 sayılı Kanuna istinaden il özel idareleri bütçelerinin %20'sini ilköğretim payı olarak ayırmakta olup, okulların	

gerekli hizmetleri sağlanmaktadır.

Ekonomik Kod		2021
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	15.570.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		15.570.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.570.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	DÜZCE İL ÖZEL İDARESİ
Amaç	Köy Yolları Ağının Genişletilmesi
Hedef	İlimiz köy yolları ağının genişletilmesi ve sağlıklı yollara sahip olunması amacıyla sanat yapılarının yapılması
Performans	Köy yol ağının genişletilmesinin ve sağlamlaştırılması çalışmalarının yapılması

Hedefi	
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2020	2021	2022
1	Köy yolu ağı içerisindeki yapılan köy yolu oranı	45	45	45
Açıklama				
2	Köy yolu ağı içerisindeki bakımı yapılan köy yolları oranı	10	10	10
Açıklama				
3	Sanat yapıları ağı içerisindeki boru alımı ve v kanalı yapımı	8000koruge 500 ctp	8000koruge 500 ctp	8000koruge 500 ctp
Açıklama				
4	Köy yolu ağı içerisindeki yapılan yol çizgi çalışmaları oranı	500	500	500
Açıklama				

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2021) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Bsk ve stabilize yol yapımı	0,00	14.000.000,00	14.000.000,00
2	Yol bakım ve onarımı	1.000.000,00	2.000.000,00	3.000.000,00
3	Sanat yapıları yapımı	0,00	635.000,00	635.000,00
4	Yol çizgi çalışmaları	0,00	750.000,00	750.000,00
Genel Toplam		1.000.000,00	17.385.000,00	18.385.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DÜZCE İL ÖZEL İDARESİ
Performans Hedefi	Köy yol ağının genişletilmesinin ve sağlamlaştırılması çalışmalarının yapılması

Faaliyet Adı	Bsk ve stabilize yol yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2021
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		14.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		14.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DÜZCE İL ÖZEL İDARESİ
------------------	------------------------------

Performans Hedefi	Köy yol ağının genişletilmesinin ve sağlamaştırılması çalışmalarının yapılması
Faaliyet Adı	Yol bakım ve onarımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2021
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DÜZCE İL ÖZEL İDARESİ
Performans Hedefi	Köy yol ağının genişletilmesinin ve sağlamlaştırılması çalışmalarının yapılması
Faaliyet Adı	Sanat yapıları yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2021
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		635.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		635.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DÜZCE İL ÖZEL İDARESİ
Performans Hedefi	Köy yol ağının genişletilmesinin ve sağlamlaştırılması çalışmalarının yapılması
Faaliyet Adı	Yol çizgi çalışmaları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2021
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		750.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		750.000,00

İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı	Düzce İl Özel İdaresi
------------------	------------------------------

Performans Hedefi	Faaliyet		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
1	1.1	Personel eğitim ihtiyacı analizi yapılması ve gerekli eğitimlerin düzenlenmesi	30.000,00	0,03	0,00	0	30.000,00	0,02
2	2.1	Kaçak yapıyla mücadele edilmesi	0,00	0	0,00	0	0,00	0
2	2.2	İnşaat izni verilmesi	0,00	0	0,00	0	0,00	0
2	2.3	İnşaat ruhsatı verilmesi	0,00	0	0,00	0	0,00	0
2	2.4	İskan izni verilmesi	0,00	0	0,00	0	0,00	0
3	3.1	İçme suyu depo bakım ve onarımı	500.000,00	0,62	525.000,00	2,54	1.025.000,00	1,01
3	3.2	Sondaj çalışması yapılması	0,00	0	450.000,00	2,18	450.000,00	0,04
3	3.3	İçme suyu şebeke hattının artırılması	0,00	0	2.000.000,00	9,70	2.000.000,00	1,98
3	3.4	İsale hattının artırılması	0,00	0	250.000,00	1,21	250.000,00	0,24
4	4.1	Okul yapım bakım ve onarımı	15.570.000,00	19,34	0,00	0	15.570.000,00	15,47
5	5.1	Bsk ve stabilize yol yapımı	0,00	0	14.000.000,00	67,92	14.000.000,00	13,91
5	5.2	Yol bakım ve onarımı	1.000.000,00	1,24	2.000.000,00	9,70	3.000.000,00	2,98
5	5.3	Sanat yapıları yapımı	0,00	0	635.000,00	3,08	635.000,00	0,63
5	5.4	Yol çizgi çalışmaları	0,00	0	750.000,00	3,63	750.000,00	0,74
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			17.100.000,00	21,25	20.610.000,00	100,00	37.710.000,00	37,30
Genel Yönetim Giderleri			63.400.000,00	78,75	0,00	0	63.400.000,00	62,70
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam			80.500.000,00	100,00	20.610.000,00	100,00	101.110.000,00	100,00

E-) TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı		DÜZCE İL ÖZEL İDARESİ				
Bütçe Kaynak İhtiyacı	Ekonomik Kod		Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam
	01	Personel Giderleri		19.917.100,00		19.917.100,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri		3.102.900,00		3.102.900,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00	21.696.692,00		21.796.692,00
	04	Faiz Giderleri		4.000.000,00		4.000.000,00
	05	Cari Transferler		1.930.000,00		1.930.000,00
	06	Sermaye Giderleri	17.796.400,00			17.796.400,00
	07	Sermaye Transferleri		7.456.908,00		7.456.908,00
	08	Borç verme				0,00
	09	Yedek Ödenek		4.500.000,00		4.500.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı			17.896.400,00	62.603.600,00	0,00	80.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye					
	Diğer Yurt İçi				20.610.000,00	
	Yurt Dışı					
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı			0,00	0,00	20.610.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			17.896.400,00	62.603.600,00	20.610.000,00	101.110.000,00

F-) FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İDARE ADI	DÜZCE İL ÖZEL İDARESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Personel eğitim ihtiyacı analizi yapılması ve gerekli eğitimlerin düzenlenmesi	Personel eğitim ihtiyacı analizi yapılması ve gerekli eğitimlerin düzenlenmesi	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Yapılaşma sürecinde gerekli kontrollerin yapılması	Kaçak yapıyla mücadele edilmesi	İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
	İnşaat izni verilmesi	
	İnşaat ruhsatı verilmesi	
	İskan izni verilmesi	
İçme suyu ağının genişletilmesi	İçme suyu depo bakım ve onarımı	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
	Sondaj çalışması yapılması	
	İçme suyu şebeke hattının artırılması	
	İsale hattının artırılması	
Eğitim kurumlarının bakımı, onarımı ve yapımının sağlanması	Okul yapım bakım ve onarımı	PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ

Köy yol ağının genişletilmesinin ve sağlamlaştırılması çalışmalarının yapılması	Bsk ve stabilize yol yapımı	YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	Yol bakım ve onarımı	
	Sanat yapıları yapımı	
	Yol çizgi çalışmaları	